

जिल्हाधिकारी कार्यालय, गडचिरोली
(पुरवठा शाखा)
कॉम्प्लेक्स एरिया, गडचिरोली पिनकोड नं.442605
दुरध्वनी क्रमांक-07132-222007, फॅक्स क्रमांक-07132-222007/222022
E-mail ID- dsogadchiroli@gmail.com

क्र.पुरवठा/कार्या-11/अका-6/सीआर- 21 /कावि- 2012/2015
दिनांक:- 7 डिसेंबर, 2015

प्रति,

साठा अधीक्षक,
महाराष्ट्र राज्य वखार महामंडळ,
वडसा / ब्रम्हपुरी

विषय :- माहे जानेवारी, 2016 मधील अंत्योदय योजनेअंतर्गत अन्नधान्य (तांदुळ व गहू) उचलीबाबत

संदर्भ :- भारतीय खाद्य निगम, नागपूर यांचे पत्र क्रं.कम/सेल/गव्ह.न्यूट्री पोग्राम/आबंटन/नाग, दि. 1.12.2015.

संदर्भीय पत्रानुसार राष्ट्रीय अन्न सुरक्षा कायदा 2013 अंतर्गत **माहे जानेवारी, 2016 मधील अंत्योदय योजनेअंतर्गत (तांदुळ व गहू)अन्नधान्याचे** खालीलप्रमाणे उचल करण्याकरिता भारतीय खाद्य निगम, नागपूर यांनी डी.ओ. (Delivery Order) निर्गमित केलेले आहे. वरील डेपोमधुन अन्नधान्याची उचल करण्याकरिता श्री. दुधबळे, अ.का./श्री बिराजदार, क.लि. यांची जिल्हा प्रतिनिधी म्हणून नियुक्ती केलेली आहे. तरी त्यांचे मार्फतीने दिलेल्या नियतनानुसार **माहे जानेवारी, 2016 मधील नियतनाची उचल दिनांक 31.12.2015 पर्यन्त** तात्काळ देण्यात यावी. (आकडे क्विंटलमध्ये)

अ. क्र.	वाहतूक करावयाच्या गोदामाचे नांव	कार्ड संख्या	परिमाण		माहे जानेवारी, 2016 (अंत्योदय नियमित)	
					ब्रम्हपुरी डेपो	वडसा डेपो
					तांदुळ	गहू
			तांदुळ	गहू	डी.ओ.क्र9389/ 1.12.2015	डी.ओ.क्र 9388/ 1.12.2015
1.	गडचिरोली	8950	25	10	1716	624
2.	धानोरा	9624	25	10	1872	872
3.	चामोशी	7903	25	10	1872	936
4.	घोट(चामोशी)	3565	25	10	1560	312
5.	घोट (मुलचेरा)	4498	25	10	1716	624
6.	वडसा	4362	25	10	624	468
7.	आरमोरी	5720	25	10	624	624
8.	कुरखेडा	10001	25	10	3120	1560
9.	कोरची	4028	25	10	840	420
10	अहेरी	10538	25	10	2940	1260
11	एटापल्ली	9815	25	10	2310	630
12	भामरागड	4664	25	10	1426	210
13	सिरोचा	7762	25	10	2310	630
	एकूण	91430	25	10	22930	9170

उपरोक्त पुरवठा निरीक्षक /जिल्हा प्रतिनिधी यांचे स्वाक्षरीचा नमुना खालीलप्रमाणे साक्षांकीत केलेला आहे. उपरोक्त अन्नधान्याची उचल मे. अनुराग ट्रान्सपोर्ट,गडचिरोली यांचे मार्फतीने **माहे जानेवारी, 2016 ची उचल दिनांक 31.12.2015 पर्यन्त** देण्यांत यावी

सहपत्र : डी.ओ. च्या प्रत्येकी तिन प्रती
साक्षांकित

जिल्हा पुरवठा अधिकारी,
गडचिरोली

प्रतिलिपी माहितीस सादर :-

1. मा. सचिव, अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मंत्रालय विस्तार, मं.बई-32.
2. मा. उपसंचालक, नागरी पुरवठा, पुरवठा आयुक्तांचे कार्यालय, प्रशासकिय कुटीर क्रमांक 5 व 7, फ्रि प्रेस जर्नल मार्ग, मं.बई-21
3. मा. उप आयुक्त (पुरवठा) नागपूर विभाग, नागपूर.

प्रत माहितीस :-

4. जिल्हा व्यवस्थापक, भारतीय खाद्य महामंडळ, अजनी, नागपूर.
5. उप विभागीय अधिकारी गडचिरोली/चामोशी/वडसा/कुरखेडा/अहेरी/एटापल्ली यांना माहितीस सस्नेह अग्रेषित

प्रतिलिपी:- माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस अग्रेषित.

6 तहसिलदार -----(सर्व) यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस अग्रेषित. **राष्ट्रीय अन्न सुरक्षा कायदा 2013 अंतर्गत माहे जानेवारी, 2016 करीता अंत्योदय अन्न योजनेचे लाभार्थ्यांना प्रति कार्ड तांदुळ 25 कि.लो. व गहू 10 कि.लो.प्रमाणे धान्याचे वाटप करावे. कार्डधारक धान्यापासुन वंचीत राहणार नाही याची काळजी घ्यावी.**

तसेच धान्याचे ट्रक्स तात्काळ उतरवुन घ्यावे. धान्य उतरविण्यांस दिर्घ कालावधी लागल्याने, आपल्या तालुक्यांचे नियतन व्यपगत होऊन कार्डधारक धान्यापासुन वंचीत राहिल्यास, याची संपुर्ण जबाबदारी आपली राहिल. नियतन समर्पीत, मागणी व वाटपाचा अहवाल कारणासह दरमहा दिनांक 5 तारखेपर्यन्त तात्काळ लेखी पाठविण्यांत यावे. कार्डधारकांस स्वस्तधान्य दुकानाच्या माध्यमातून सदर धान्याचे वाटप होत असल्याची खातरजमा करण्यांत यावी. सार्वजनिक वितरण व्यवस्था नियंत्रण आदेश, 01 मधील तरतूदीनुसार "उपयोगिता प्रमाणपत्र "(Utilization Certificate) नियमितपणे सादर करण्यांत यावे.

7. श्री दुधबळे, अ.का/पु.नि. व श्री बिराजदार, क.लि. तथा जिल्हा प्रतिनिधी, गडचिरोली यांना माहिती व उचित कार्यवाहीस अग्रेषित. अन्नधान्याची उचल विहीत मुदतीपूर्व पूर्ण करण्यात यावी. धान्याचे निरीक्षण करुनच चांगल्या प्रतिचे धान्य स्विकारण्यात यावे. तोच माल मोटारीत भरल्या जातो याकडे लक्ष ठेवावे. खराब धान्य पाठविल्यास आपणास जबाबदार धरण्यात येईल. नियतनाची उचल पूर्ण होताच उचलीची संकलीत अहवाल सादर करावा. तसेच कंत्राटदाराने वाहन पुरवठा करण्याबाबतचा प्राधिकारपत्र / परिशिष्ट ई वरील स्वाक्षरी ही कंत्राटदाराचे नमूना स्वाक्षरीशी पडताळणी करुन ती कंत्राटदाराचीच स्वाक्षरी आहे याबाबत खात्री करुनच संबंधीत वाहन / ट्रकमध्ये धान्य लोड करावे. उचल करण्यात आलेल्या अन्नधान्याचा अहवाल दैनिक अहवाल परि.2 मध्ये या कार्यालयास नियमित सादर करावा.

8. गोदाम व्यवस्थापक/रक्षक -----(सर्व) यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस अग्रेषित. वखार महामंडळ येथुन आलेल्या धान्याचे ट्रक्स तात्काळ उतरवुन घेण्यांत यावे. धान्य उतरविण्यांस दिर्घ कालावधी लागल्याने, आपल्या तालुक्यांचे नियतन व्यपगत झाल्याने कार्डधारक धान्यापासुन वंचीत राहिल्यास, आपणाविरुद्ध जबाबदारी निश्चित करण्यांत येईल. तसेच मासिक अहवाल दरमहा दि. 5 तारखेपर्यन्त या कार्यालयास सादर करावा.

9. अ.का. 16 (पुरवठा शाखा) जि.का.गडचिरोली यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस अग्रेषित. धान्याचे नियतन व्यपगत झाल्यास कंत्राटदाराकडून दंडात्मक रक्कम वसुल करण्यांत यावी.

10. अ.का. 17 (पुरवठा शाखा) जि.का.गडचिरोली यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस अग्रेषित. डिस्ट्रीक्ट हमाल को-आपरेटिव्ह सोसायटी, गडचिरोली यांना सुचना देऊन धान्य उतरवुन घेण्यांस व हमालाची संख्या वाढविण्यांबाबत कळविण्यांत यावे. मुदतीत ट्रक्स खाली न झाल्यास सदर सोसायटीवर दंडात्मक कार्यवाही करण्यांत यावी.

11. मे. अनुराग ट्रान्सपोर्ट, गडचिरोली यांना माहिती तथा उचित कार्यवाहीस अग्रेषित. दर्शविण्यांत आलेल्या वखार महामंडळाच्या प्रत्येक डेपोवर जास्तीत जास्त ट्रक्स लावुन **विहीत केलेल्या दिनांक 31.12.2015 च्या मुदतीपूर्व** संपूर्ण अन्नधान्याची उचल पूर्ण करावी. तालुक्यास दिलेल्या नियतनाच्या व्यतिरीक्त धान्याची वाहतुक केल्यास आपण त्याबद्दल व्यक्तिशः जबाबदार राहाल याची नोंद घ्यावी. त्याबाबत विंगल स्टोरेज चार्जेस करण्यात येईल. धान्य साठ्याचे निरीक्षण करुनच चांगले धान्य पाठविण्यांत यावे. खराब धान्य पाठविल्यास आपणास जबाबदार धरण्यात येईल. तसेच आपण स्वतःचे साक्षरीनिशी वाहन/ट्रकपुरविण्याबाबतचे प्राधिकारपत्र/परिशिष्ट ई जिल्हा प्रतिनिधीस द्यावे. नियतन व्यपगत झाल्यास दंडात्मक रक्कम वसुल करण्यांत येईल, यांची नोंद घ्यावी. अन्नधान्याची उचल सुट्टीच्या दिवशी करावयाची असल्यास त्याबाबत लेखी या कार्यालयास 7 दिवसा अगोदर देण्यांत यावी. जेणेकरुन उचलीची परवानगी भारतीय खाद्य निगम, नागपूर यांचेकडून मागविणे शक्य होईल.

12. दि. डिस्ट्रीक्ट हमाल को-आपरेटिव्ह सोसायटी, गडचिरोली यांनी सर्व गोदामात हमाली व्यवस्था ठेवावी. हमाला अभावी अन्नधान्य उतरवून घेण्यास अडचण निर्माण होणार नाही याची काळजी घ्यावी.

जिल्हा पुरवठा अधिकारी,
गडचिरोली

जिल्हाधिकारी कार्यालय, गडचिरोली
(पुरवठा शाखा)
कॉम्प्लेक्स एरिया, गडचिरोली पिनकोड नं.442605
दुरध्वनी क्रमांक-07132-222007, फॅक्स क्रमांक-07132-222007/222022
E-mail ID- dsogadchiroli@gmail.com

क्र.पुरवठा/कार्या-11/अका-6/सीआर- 21 /कावि- 2013/2015
दिनांक:- 07 डिसेंबर, 2015

प्रति,

साठा अधिक्षक,
राज्य वखार महामंडळ,
वडसा/ब्रम्हपूरी

विषय:- माहे जानेवारी, 2016 मधील एनएफएसए (तांदुळ व गहू) अन्नधान्य उचलीबाबत

संदर्भ :- भारतीय खाद्य निगम, नागपूर यांचे पत्र क्र.कम/सेल/गव्ह.न्यूट्री पोग्राम/आबंटन/नाग, दि. 1.12.2015.

संदर्भीय पत्रानुसार राष्ट्रीय अन्न सुरक्षा कायदा 2013 अंतर्गत **माहे जानेवारी, 2016 मधील एनएफएसए (तांदुळ व गहू) अन्नधान्याचे** खालीलप्रमाणे उचल करण्याकरिता भारतीय खाद्य निगम, नागपूर यांनी डी. ओ. (Delivery Order) निर्गमित केलेले आहे. वरील डेपोमधुन अन्नधान्याची उचल करण्याकरिता श्री दुधबळे, अ.का./श्री बिराजदार, क.लि.यांची जिल्हा प्रतिनिधी म्हणून नियुक्ती केलेली आहे. तरी त्यांचे मार्फतीने दिलेल्या नियतनानुसार **माहे जानेवारी, 2016 मधील नियतनाची उचल दिनांक 31.12.2015 पर्यन्त** तात्काळ देण्यात यावी. (आकडे क्विंटलमध्ये)

अ. क्र.	वाहतूक करावयाच्या गोदामाचे नांव	प्राधान्य कुटूंबांची पात्र लोकसंख्या	परिमाण (प्रति व्यक्ती)		माहे जानेवारी, 2016 (एनएफएसए)	
					ब्रम्हपूरी डेपो	वडसा डेपो
			तांदुळ	गहू	तांदुळ	गहू
			डी.ओ.क्र 5604 /1.12.2015		डी.ओ.क्र 5603 /1.12.2015	
1.	गडचिरोली	54543	3	2	880	468
2.	धानोरा	17835	3	2	210	312
3.	चामोर्शी	55054	3	2	1872	1248
4.	घोट(चामोर्शी)	32540	3	2	1560	936
5.	घोट(मुलचेरा)	13549	3	2	624	312
6.	वडसा	39490	3	2	1872	856
7.	आरमोरी	52177	3	2	1404	936
8.	कुरखेडा	18066	3	2	468	312
9.	कोरची	13555	3	2	210	210
10.	अहेरी	31625	3	2	1050	1050
11.	एटापल्ली	11782	3	2	210	0
12.	भामरागड	6285	3	2	210	420
13.	सिरोंचा	22304	3	2	1260	830
	एकूण	368805	3	2	11830	7890

उपरोक्त पुरवठा निरिक्षक /जिल्हा प्रतिनिधी यांचे स्वाक्षरीचा नमुना खालीलप्रमाणे साक्षांकीत केलेला आहे. उपरोक्त अन्नधान्याची उचल मे. अनुराग ट्रान्सपोर्ट,गडचिरोली यांचे मार्फतीने **माहे जानेवारी, 2016 ची उचल दिनांक 31.12.2015 पर्यन्त** देण्यांत यावी.

सहपत्र : डी.ओ. च्या प्रत्येकी तिन प्रती
साक्षांकित

जिल्हा पुरवठा अधिकारी,
गडचिरोली

प्रतिलिपी माहितीस सादर :-

1. मा. सचिव, अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मंत्रालय विस्तार, मंुबई-32.
2. मा. उपसंचालक, नागरी पुरवठा, आयुक्तांचे कार्यालय, प्रशासकिय कुटीर क्र. 5,7, फ्रि प्रेस जर्नल मार्ग, मंुबई-21.
3. मा. उप आयुक्त (पुरवठा) नागपूर विभाग, नागपूर.

प्रत माहितीस :-

4. जिल्हा व्यवस्थापक, भारतीय खाद्य महामंडळ, अजनी, नागपूर.
5. उप विभागीय अधिकारी गडचिरोली /चामोर्शी/वडसा/कुरखेडा/अहेरी/एटापल्ली यांना माहितीस सन्नेह अग्रेषित.

प्रतिलिपी :- माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस अग्रेषित.

6. तहसिलदार -----(सर्व) यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस अग्रेषित. **राष्ट्रीय अन्न सुरक्षा कायदा 2013 अंतर्गत माहे जानेवारी, 2016 करीता एनएफएसए (प्राधान्य कुटूंबाचे पात्र लाभार्थी) प्रति व्यक्ती तांदुळ 3 कि.लो. व गहू 2 कि.लो.प्रमाणे धान्याचे वाटप करावे. प्राधान्य कुटूंबातील पात्र लाभार्थी धान्यापासुन वंचीत राहणार नाही याची काळजी घ्यावी.** तसेच धान्याचे ट्रक्स तात्काळ उतरवुन घ्यावे. धान्य उतरविण्यांस दिर्घ कालावधी लागल्याने, आपल्या तालुक्यांचे नियतन व्यपगत होऊन कार्डधारक धान्यापासुन वंचीत राहिल्यास, याची संपुर्ण जबाबदारी आपली राहिल. नियतन समर्पीत, मागणी व वाटपाचा अहवाल कारणासह दरमहा दिनांक 5 तारखेपर्यन्त तात्काळ लेखी पाठविण्यांत यावे. कार्डधारकांस स्वस्तधान्य दुकानाच्या माध्यमातून सदर धान्याचे वाटप होत असल्याची खातरजमा करण्यांत यावी. तसेच सार्वजनिक वितरण व्यवस्था नियंत्रण आदेश,01 मधील तरतूदीनुसार"उपयोगिता प्रमाणपत्र"(Utilization Certificate)नियमितपणे सादर करण्यांत यावे.
7. श्री दुधबळे, अ.का/पु.नि. श्री बिराजदार, क.लि. तथा जिल्हा प्रतिनिधी, गडचिरोली यांना माहिती व उचित कार्यवाहीस अग्रेषित. अन्नधान्याची उचल विहीत मुदतीपुर्व पूर्ण करण्यात यावी. धान्याचे निरिक्षण करुनच चांगल्या प्रतिचे धान्य स्विकारण्यात यावे. तोच माल मोटारीत भरल्या जातो याकडे लक्ष ठेवावे. खराब धान्य पाठविल्यास आपणास जबाबदार धरण्यात येईल. नियतनाची उचल पूर्ण होताच उचलीची संकलीत अहवाल सादर करावा. तसेच कंत्राटदाराने वाहन पुरवठा करण्याबाबतचा प्राधिकारपत्र / परिशिष्ट ई वरील स्वाक्षरी ही कंत्राटदाराचे नमूना स्वाक्षरीशी पडताळणी करुन ती कंत्राटदाराचीच स्वाक्षरी आहे याबाबत खात्री करुनच संबंधीत वाहन / ट्रकमध्ये धान्य लोड करावे. उचल करण्यात आलेल्या अन्नधान्याचा अहवाल दैनिक अहवाल परि.2 मध्ये या कार्यालयास नियमित सादर करावा.
8. गोदाम व्यवस्थापक/रक्षक -----(सर्व) यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस अग्रेषित. वखार महामंडळ येथुन आलेल्या धान्याचे ट्रक्स तात्काळ उतरवुन घेण्यांत यावे. धान्य उतरविण्यांस दिर्घ कालावधी लागल्याने, आपल्या तालुक्यांचे नियतन व्यपगत झाल्याने कार्डधारक धान्यापासुन वंचीत राहिल्यास, आपणाविरुध्द जबाबदारी निश्चित करण्यांत येईल. तसेच मासिक अहवाल दरमहा दि. 5 तारखेपर्यन्त या कार्यालयास सादर करावा.
9. अ.का. 16 (पुरवठा शाखा) जि.का.गडचिरोली यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस अग्रेषित. धान्याचे नियतन व्यपगत झाल्यास कंत्राटदाराकडून दंडात्मक रक्कम वसुल करण्यांत यावी.
10. अ.का. 17 (पुरवठा शाखा)जि.का.गडचिरोली यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस अग्रेषित. डिस्ट्रीक्ट हमाल को-आपरेटिव्ह सोसायटी,गडचिरोली यांना सुचना देऊन धान्य उतरविणे व हमालाची संख्या वाढविण्यांबाबत कळविण्यांत यावे. मुदतीत ट्रक्स खाली न झाल्यास सोसायटीवर दंडात्मक कार्यवाही करण्यांत यावी.
11. मे. अनुराग ट्रान्सपोर्ट, गडचिरोली यांना माहिती तथा उचित कार्यवाहीस अग्रेषित. दर्शविण्यांत आलेल्या वखार महामंडळाच्या प्रत्येक डेपोवर जास्तीत जास्त ट्रक्स लावुन **विहीत केलेल्या दिनांक 31.12.2015 च्या मुदतीपुर्व** संपूर्ण अन्नधान्याची उचल पूर्ण करावी. तालुक्यास दिलेल्या नियतनाच्या व्यतिरीक्त धान्याची वाहतुक केल्यास आपण त्याबद्दल व्यक्तिशःजबाबदार राहाल याची नोंद घ्यावी. त्याबाबत विंगल स्टोरेज चार्जेस करण्यात येईल. धान्य साठयाचे निरिक्षण करुनच चांगले धान्य पाठविण्यांत यावे. खराब धान्य पाठविल्यास आपणास जबाबदार धरण्यात येईल. तसेच आपण स्वतःचे साक्षरीनिशी वाहन/ट्रकपुरविण्याबाबतचे प्रधिकारपत्र/परिशिष्ट ई जिल्हा प्रतिनिधीस द्यावे. नियतन व्यपगत झाल्यास दंडात्मक रक्कम वसुल करण्यांत येईल, यांची नोंद घ्यावी. अन्नधान्याची उचल सुट्टीच्या दिवशी करावयाची असल्यास त्याबाबत लेखी या कार्यालयास 7 दिवसा अगोदर देण्यांत यावी. जेणेकरुन उचलीची परवानगी भारतीय खाद्य निगम, नागपूर यांचेकडून मागविणे शक्य होईल.
12. दि. डिस्ट्रीक्ट हमाल को-आपरेटिव्ह सोसायटी, गडचिरोली यांनी सर्व गोदामात हमाली व्यवस्था ठेवावी. हमाला अभावी अन्नधान्य उतरवून घेण्यास अडचण निर्माण होणार नाही याची काळजी घ्यावी.

जिल्हा पुरवठा अधिकारी,
गडचिरोली

